

RAPPORT DE FORMATION

**ATELIER « GÉRER L'INCERTITUDE,
GARANTIR LE BON FONCTIONNEMENT DE
SON SYSTÈME D'INFORMATION »**

ABETIC, le 20/07/2017

Présenté par :
Perpétus Jacques Houngbo

1 Remerciements

Mes remerciements vont à l'endroit :

- Au Bureau du FGI Bénin et plus particulièrement à son Président,
- Au Directeur Général de l'Agence Béninoise des Technologies de l'Information et de la Communication,
- Au personnel de l'ABETIC pour leur précieuse assistance
- à tous les participants à cet atelier pour leur adhésion au format de l'atelier et leur implication dans les échanges.

Perpétus Jacques Hougbo

05 BP 1515 / +229 95563505

Email : jacques.hougbo@fgi.bj

Table des matières

1Remerciements.....	2
2Présentation de la formation.....	3
2.1Thème	3
2.2Objectif.....	3
2.3Participants.....	3
2.4Programme de la formation.....	3
3Description du déroulement de la formation.....	4
4Évaluation.....	7
5Le consultant.....	7
6Liste de présence.....	9

2 Présentation de la formation

2.1 Thème

« Gérer l'incertitude, garantir le bon fonctionnement de son système d'information »

2.2 Objectif

Le FGI a initié l'atelier « Gérer l'incertitude, garantir le bon fonctionnement de son système d'information » dans l'optique d'aider les personnes en charge des systèmes d'information à mieux intégrer la sécurité de l'information dans l'exploitation de leurs systèmes. Un conducteur de véhicule veille au bon état du véhicule et à sa propreté, assure l'entretien du véhicule et fait effectuer les interventions et contrôles nécessaires. A l'instar de ce conducteur de véhicule, il est attendu d'un responsable de système d'information qu'il témoigne d'une sollicitude plus soutenue en direction de son système qui constitue bien souvent une pièce maîtresse de l'activité de son entreprise ou de sa structure. Il doit mettre en œuvre toutes les procédures requises pour que le système d'information remplisse sa mission d'aide à la prise de décision, de contrôle de l'évolution de l'organisation et de coordination de l'activité des différentes composantes de l'entreprise.

Ce cours intensif d'une journée vise à été conçu pour donner au responsable de système d'information les moyens :

- de connaître son système d'information pour mieux le protéger
- d'identifier les besoins de protection de son système d'information.

2.3 Participants

Conf. Annexe 1

2.4 Programme de la formation

	Plage horaire	Activité	Méthode
1.	08h30 - 09h00	Accueil Présentation Rappel de principes/attitudes/dispositions d'esprit : pratique, réaliste, flexible, visionnaire, planificateur (prévoyant), disposé à travailler par gradation Constitution des groupes de travail	Session interactive
2.	09h00 - 09h30	Déclinaisons du défi du bon fonctionnement d'un système d'information : retour d'expérience des participants	Session interactive
3.	09h30 - 10h00	Aperçu général de l'atelier : le système	Exposé

		d'information comme une entité « vivante »	
4.	10h00 - 11h00	Bilan de l'Impact sur l'Activité	Exposé Travaux en groupes
5.	11h00 - 12h00	Évaluation des menaces, estimation de la criticité (pertinence et gravité) des dangers Établissement d'un plan de sécurité	Exposé Travaux en groupes
6.	12h00 - 13h00	Plan de continuité des activités / Procédures requises pour veiller à ce que le système d'information : <ul style="list-style-type: none"> demeure accessible, en particulier en cas de catastrophe puisse être récupéré en cas de perturbation du fonctionnement 	Exposé Travaux en groupes
7.	13h00 - 14h00	Pause déjeuner	
8.	14h00 - 15h00	Application du principe d'amélioration continue en qualité-sécurité	Exposé Travaux en groupes
9.	15h00 - 16h00	Revue générale / Liaison avec les standards Évaluation de l'atelier	Exposé Feedbacks individuels

3 Description du déroulement de la formation

L'atelier a été structuré autour des instruments ci-après :

- le Bilan de l'Impact sur l'Activité
- l'Évaluation des menaces, l'estimation de la criticité (pertinence et gravité) des dangers
- le Plan de sécurité
- le Plan de continuité des activités
- le principe d'amélioration continue en qualité-sécurité

le Bilan de l'Impact sur l'Activité	
Objectif spécifique	<ul style="list-style-type: none"> • Apprécier jusqu'à quel point l'entreprise ou l'organisation dépend du système d'information • Identifier les services fournis par le système d'information qui sont critiques pour l'entreprise ou l'organisation : leur perte empêche l'entreprise de mener sa mission à bien • Pour ces services, apprécier la durée maximale d'interruption admissible, les possibilités d'exécution en mode dégradé, etc.) • Mesurer les impacts qu'un sinistre majeur du système d'information aurait sur les activités de l'entreprise ou de l'organisation : évaluer les pertes encourues quand une interruption prolongée non planifiée se produit • Définir les objectifs de reprise d'activité et adapter la stratégie de continuité d'activité en conséquence

Activités	<ol style="list-style-type: none"> 1. Exposé des objectifs 2. Présentation des modèles permettant de réaliser l'inventaire des actifs d'information et le Bilan de l'Impact sur l'Activité 3. Utilisation pratique par les participants
Matériels	Modèles permettant de réaliser l'inventaire des actifs d'information et le Bilan de l'Impact sur l'Activité
Évaluation des participants	Outil très important
Commentaires	L'inventaire des actifs d'information a été le point de départ de plusieurs échanges instructifs et de précision de notions. Le Bilan de l'Impact sur l'Activité en lui-même a ouvert les yeux aux participants sur l'importance de leur système d'information comme outil critique pour la prospérité de leur structure. Les participants ont redécouvert une méthode d'appréciation du degré de sensibilité (criticité) des activités de l'entreprise ou de l'organisation et des services fournis par le système d'information

l'Évaluation des menaces, l'estimation de la criticité (pertinence et gravité) des dangers	
Objectif spécifique	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les menaces • Identifier les facteurs déclencheurs • Apprécier les divers dangers
Activités	<ol style="list-style-type: none"> 1. Exposé des objectifs 2. Présentation des modèles permettant de réaliser l'évaluation des menaces, l'estimation de la criticité (pertinence et gravité) des dangers 3. Utilisation pratique par les participants
Matériels	Modèles permettant de réaliser l'évaluation des menaces, l'estimation de la criticité (pertinence et gravité) des dangers
Évaluation des participants	Outil très important
Commentaires	L'évaluation des menaces et l'estimation de la criticité (pertinence et gravité) des dangers contribuent à affiner la connaissance aussi bien de l'organisation que celle du système d'information qui soutient son fonctionnement. La difficulté de classification des durées d'interruption de service en relation avec les types d'incidents a déclenché des interactions instructives.

Le Plan de sécurité	
Objectif spécifique	<ul style="list-style-type: none"> • Inventorier les mesures déjà en vigueur et apprécier leur niveau d'application • Identifier de nouvelles mesures et établir le détail des procédures d'application
Activités	<ol style="list-style-type: none"> 1. Exposé des objectifs 2. Présentation des modèles permettant de réaliser le plan de sécurité 3. Utilisation pratique par les participants
Matériels	Modèles permettant de réaliser le plan de sécurité
Évaluation des participants	Très instructif sur le type d'actions pouvant être immédiatement mises en œuvre mais aussi sur les moyens de justifier certaines requêtes qui pour l'instant peinent à être prise en considération par la hiérarchie
Commentaires	

le Plan de continuité des activités	
Objectif spécifique	<ul style="list-style-type: none"> • Veiller à ce que le système d'information <ul style="list-style-type: none"> ◦ demeure accessible, en particulier en cas de catastrophe ◦ puisse être récupéré en cas de perturbation du fonctionnement • Garantir la continuité des activités de l'entreprise ou de l'organisation <ul style="list-style-type: none"> ◦ Garder la confiance des clients et maintenir le service ◦ Assurer la survie de l'entreprise ou de l'organisation ◦ Être conforme aux réglementations ◦ Garantir le fonctionnement des domaines fonctionnels critiques
Activités	<ol style="list-style-type: none"> 1. Exposé des objectifs 2. Présentation des modèles permettant de réaliser le plan de continuité d'affaires
Matériels	Modèles permettant de réaliser le plan de continuité d'affaires
Évaluation des participants	Instrument complet et très élaboré, mais aussi complexe et devant être utilisé avec dextérité
Commentaires	Besoin urgent d'étendre ce genre d'exercice à une mise en application concrète complète de tous les instruments jusqu'à la réalisation du plan de continuité d'affaires (avec validation par les autorités supérieures de l'organisation)

le principe d'amélioration continue en qualité-sécurité	
Objectif spécifique	<ul style="list-style-type: none"> • Intégrer la réalisation de plusieurs améliorations à intervalles réguliers • Opérer des améliorations dans une action holistique globale
Activités	Présentation de la roue de Deming et illustration de la méthode de gestion de la qualité dite PDCA (plan-do-check-act)
Matériels	Schéma de la roue de Deming
Évaluation des participants	
Commentaires	Relation avec les différentes normes de gestion de qualité et de services

4 Évaluation

L'évaluation de cet atelier a été réalisé sous la forme de conversations directes donnant des appréciations et des retour d'information.

Critère d'évaluation	Réponse des participants
Points forts	Logistique Séquence de formation Supports, outils Méthode et technique d'animation / pédagogique de formation Relation entre participants Compétence du formateur à transmettre ses connaissances et aux relations humaines Capacités des participants à partager leurs points de vue pour transmettre le message
Points à améliorer	Prolonger le temps pour l'atelier pratique Gestion de temps : privilégier les travaux de groupe plutôt que la réalisation par les participants des cas pratiques directement liés à leurs structures de provenance Durée insuffisante
Suggestions	<ul style="list-style-type: none"> • Allouer le temps de manière conséquente pour pouvoir couvrir tous les aspects pratiques incluant complètement la réalisation du plan de continuité d'affaires • Intensifier ce type de formation dans l'optique de parvenir à une masse critique de professionnels qui appliquent les meilleures pratiques dans leur quotidien • Élaborer un guide pratique pour assister au quotidien les responsables de système d'information

5 Le consultant

Les sessions ont été animées par Monsieur Perpétus Jacques Hougbo qui est consultant individuel. Expert TIC et Spécialiste en Sécurité de l'Information. Perpétus Jacques Hougbo témoigne d'une riche expérience dans le domaine des systèmes d'information, des processus, des stratégies de Politique publique en rapport avec les TIC. Son parcours l'a conduit de l'administration publique aux organisations internationales en passant par le secteur privé. Perpétus Jacques Hougbo poursuit son cheminement de spécialisation dans le domaine de la sécurité de l'information. Il est à présent membre de AfricaCERT où il intervient en qualité de responsable du Programme de Développement et en même temps Instructeur pour les activités de formations. Il est également membre du bureau de l'association FGI Bénin.

6 Liste de présence

Conf. Pièces-jointe